

TIPS KRING ETT LÄKARBESÖK MED EN PERSON MED HUNTINGTONS SJUKDOM

Från sjukvårdens perspektiv

Vad kan ni göra för att förbereda besöket

- Kallelsen skall vara utformad så att alla kan förstå dess innehåll med både text och bildstöd.
- Det kan vara bra eller helt avgörande med en påminnelse dagen innan besöket för att säkerställa att personen med sjukdom minns att de ska på mötet. Det är då också bra att påminna en närstående som i sin tur kan hjälpa personen till mötet.
- När man väljer tid för besöket kan man tänka på att det ofta är bra med en lite senare tid då många har sömnsvårigheter och därmed svårt att komma upp på morgonen. Viktigt är också att man avsätter lite extra tid för besöket då kommunikationssvårigheterna gör att man behöver extra tid.
- Smörgås och kaffe i väntrummet
- Tänk på att det kan vara nödvändigt att ha bildstöd för att säkerställa att personen förstår allt under mötet.
- Placera personen med sjukdom i fokus så de hör och ser bra och kan om det behövs använda sina kommunikations hjälpmedel på ett bra sätt.
- Tänk på att en person med Huntingtons sjukdom ofta har svårt att komma igång med talet och svarslatensen är ibland väldigt lång. Ha tålamod och stressa inte på.
- Summering av mötet och säkerställ att personen verkligen har förstått allt på mötet
- Viktigt att ge ett kort med telefonnummer eller mail om man efter mötet behöver höra av sig och fråga något. Det är framförallt en trygghet att känna att man har en kontaktperson.
- Ge en ny tid om det behövs för uppföljning och även här är det viktigt med text och bildstöd.